Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 75 «Светлячок» города Смоленска

|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТО  Педагогическим советом МБДОУ  «Детский сад № 75 «Светлячок»  протокол № 1 от 31.08.2023г. | УТВЕРЖДАЮ  Заведующий МБДОУ  «Детский сад №75 «Светлячок»  Толстоус Н.В.  приказ от 31.08.2023г.№ 98-од |

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ**

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

«ДЕТСКИЙ САД № 75 «СВЕТЛЯЧОК» ГОРОДА СМОЛЕНСКА

НА 2024 – 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

Смоленск

2024

**ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА**

МБДОУ «Детский сад №75 «Светлячок» расположен по адресу: 214018, Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск, улица Раевского дом 6а. Телефон:(4812) 31-54-76.

С 02.2011г. по 01.09.2014г. дошкольное учреждение находилось на капитальном ремонте.

01.09.2014г. МБДОУ ДС № 75 «Светлячок» введен в эксплуатацию после капитального ремонта (Приказ управления образования и молодежной политики Администрации города Смоленска от 15.09.2014г. №316).

Свою деятельность ДОУ осуществляет в соответствии с нормативными правовыми документами:

* Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 271;
* «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений». СанПиН 1.2.3685-21, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 года №2
* ФГОС дошкольного образования, приказ от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении Федерального государственного стандарта дошкольного образования»;
* Лицензии на право ведения образовательной деятельности № 5150 от 15.05.2015г.
* Устава МБДОУ «Детский сад № 75 «Светлячок», утвержденного постановлением Администрации города Смоленска от 26.03.2015г № 493-адм;
* Локальными актами дошкольного учреждения.

Дошкольное учреждение расположено в типовом здании. ДОУ рассчитано на 5 групп. Наполняемость учреждения по СанПиН– 132 детей, муниципальное задание на 2023/2024 учебный год – 130 детей.

Зачисление воспитанников в ДОУ осуществляется согласно Административного регламента Администрации города Смоленска, на основании списков Управления образования и молодежной политики Администрации города Смоленска. По состоянию на 31.05.2023г. ДОУ посещает 133 воспитанника, функционирует 5 групп общеразвивающей направленности.

Воспитанники по возрастному принципу распределены следующим образом

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Группа | Возраст детей | Количество детей |
| 1 | 1-я младшая группа «Бабочки» | 1,5-3 лет | 24 |
| 2 | 2- я младшая группа «Ромашки» | 3-4 года | 25 |
| 3 | Средняя группа «Цветочки» | 4-5 лет | 26 |
| 4 | Старшая группа «Ягодка» | 5-6 лет | 29 |
| 5 | Подготовительная к школе группа «Солнышко» | 6-7 лет | 29 |
| Всего детей | | | 133 |

Управление Детским садом осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Общее руководство деятельностью Детского сада осуществляет Учредитель.

Управление Детским садом осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом Детского сада является заведующий, который осуществляет текущее руководство деятельностью Детского сада.

В Детском саду существуют следующие коллегиальные органы управления: Общее собрание работников Детского сада, Педагогический совет, Совет родителей.

В состав Общего собрания входят все работники, для которых Детский сад является основным

местом работы. Общее собрание реализует право на самостоятельность учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

В целях развития и совершенствования образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников в Детском саду действует Педагогический совет Детского сада (далее - Педагогический совет). Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления, объединяющим всех педагогических работников Детского сада. Педагогический совет возглавляет заведующий детским садом.

В целях взаимодействия Детского сада и родителей (законных представителей) воспитанников в Детском саду создан Совет родителей. В состав Совета родителей входят родители (законные представители) воспитанников от каждой возрастной группы Детского сада. Основной целью Совета родителей является содействие Детскому саду в совершенствовании условий организации образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья воспитанников.

**1. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

Согласно штатному расписанию в дошкольном учреждении утверждено 36,2 штатных единицы, из них 1 штатная единица заведующего, 15,25 штатных единиц педагогических работников и 20,95 штатных единиц младшего обслуживающего персонала:

По состоянию на 31.05.2024 г. в дошкольном образовательном учреждении работают 34 человека, из них 14 педагогов:

* старший воспитатель – 1 человек (1 ставка)
* воспитатель – 10 чел (по 1 ставке).
* музыкальный руководитель – 1 чел (1,25 ставки).
* учитель-логопед – 1 чел (1 ставка).
* педагог – психолог – 1 человек ( 1 ставка).
* Анализ кадрового состава педагогических работников ***(*без администрации и внешних совместителей)**
* **на 31.05.2023**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего педагог. работников | Из них: | | | | | |  |
| со стажем до 3 лет | со стажем  от 3 до 5 лет | со стажем  от 5 до 25 лет | со стажем  от 25 до 35 лет | со стажем свыше 35 лет | в возрасте до 30 лет | в возрасте от 30 до 35 лет |
| 14 | 2 | 1 | 9 | 0 | 2 | 3 | 1 |

* Педагогические работники, имеющие стаж педагогической деятельности 3 **и менее лет**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. (полностью) | Стаж работы | Предмет |
| 1. | Киреева Виктория Геннадьевна | 1 год |  |
| 2. | Ксензова Анжелика Викторовна | 1 год |  |

* Количество педагогических работников, имеющих квалификационные категории

|  |  |
| --- | --- |
| Высшая | 3 (21%) |
| I | 8 (57%) |
| **Всего/% от всех педагогических работников** | 11 чел (79/%) |

Состав педагогических работников по образованию

|  |  |
| --- | --- |
| Высшее | 10 |
| Н/высшее |  |
| Среднее-спец. | 4 |
| Другое (указать какое) |  |
| Обучаются заочно |  |

* Список руководящих работников (включая старшего воспитателя)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ФИО  (полностью) | Должность/стаж  Работы в должности | Специальность  по диплому | Какое направление курирует (на зам. заведующего ) | Телефон |
| Толстоус Наталья Владимировна | Заведующий  Стаж работы в данной должности - 10 лет | Высшее  профессиональное  СмолГУ  Учитель французского и русского языка  Кандидат филологических наук (МГУ 2011г.) | Осуществляет общее руководство деятельностью детского сада | 31-54-76 |
| Карагодина Дина Геннадиевна | Старший воспитатель  Стаж в данной должности 1 месяц | Высшее  профессиональное  СмолГУ  Учитель истории и права | Осуществляет методическое руководство учебно-воспитательной деятельностью групп в рамках реализуемых программ | 31-54-76 |

* Количество руководящих и педагогических работников, имеющих награды

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Медаль ордена «За заслуги перед Отечеством» | Почетные звания «Заслуженный учитель (тренер, работник физической культуры) Российской Федерации» | «Отличник народного просвещения», «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Отличник физической культуры и спорта» | Почетная грамота Министерства образования и науки Российской Федерации, Федерального агентства по физической культуре и спорту | В 2023/2024 уч.году награждены наградами федерального, регионального, муниципального уровней (грамота или Благодарственное письмо управления образования на бланке или через приказ) |
| нет | нет | нет | нет | Почетная грамота города-героя Смоленска за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм Толстоус Н.В., Калинина А.М.,  Егорова Ю.А. |

В течение учебного года была проведена большая работа по подготовке к аттестации педагогических работников ДОУ. Решение данной проблемы осуществлялось через различные формы повышения квалификации:

* курсы повышения квалификации педагогов по графику СОИРО;
* заочное обучение в ВУЗе;
* консультации индивидуальные и фронтальные;
* просмотры открытых мероприятий;
* распространение опыта;
* семинары-практикумы;
* участие в работе городских методических объединений;
* самообразование педагогов.

**Выводы по кадровому составу педагогических работников ДОУ**

Уровень квалификации педагогов является достаточным. В следующем учебном году будет продолжена работа по повышению квалификации педагогов.

По состоянию на 31.05.2024 г. ДОУ укомплектовано педагогическими кадрами на 100%.

Для решения данной проблемы налажено сотрудничество со Смоленским педагогическим колледжем, Смоленским государственным университетом, с Центром занятости населения города Смоленска. Регулярно размещается информации о вакансиях в СМИ.

**2. АНАЛИЗ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ**

Исходя из самоанализа работы ДОУ, кадрового потенциала педагогов ДОУ на новый

2023-2024 учебный год МБДОУ «Детский сад №75 «Светлячок» определил для себя следующие задачи:

1. Личностное развитие каждого ребенка с учетом его индивидуальности и создание условий для позитивной социализации детей на основе традиционных ценностей российского общества.

2. Совершенствование предметно-пространственной развивающей среды для реализации нравственно-патриотического воспитания детей в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО.

3. Совершенствование профессиональной компетенции педагогов в области патриотического воспитания детей дошкольного возраста.

4. Совершенствование совместной работы ДОУ и семьи, вовлечение родителей в процессе патриотического воспитания дошкольников.

5. Реализация комплексной системы физкультурно-оздоровительной работы по обеспечению безопасности, сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей, направленной на формирование интереса детей и родителей к физической культуре и здоровому образу жизни.

6. Повышение уровня физического развития дошкольников через подготовку детей старшего дошкольного возраста к сдаче норм Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «ГТО».

Каждая годовая задача нашла отражение в различных формах методической работы проводимых в ДОУ.

Для реализации годового плана были проведены 4 педагогических совета, 2 из которых являлись тематическими и были направлены на решение годовых задач.

Установочный педсовет:

**- А**нализ работы за летний оздоровительный период.

- Утверждение годового плана работы ДОУ на 2023-2024 уч. г (учебного плана ДОУ)

- Итоги смотра – конкурса «Подготовка групп ДОУ к новому учебному году».

- Рассмотрение, обсуждение и принятие рабочих программ педагогов, программ дополнительного образования в форме кружковой деятельности.

Педагогический совет по теме: «Воспитание гражданственности и патриотизма у дошкольников»

Консультации:

* «Русская народная сказка – как средство приобщения дошкольников к истокам русской народной культуры» (учитель –логопед Лавровская Т.А.)
* «Развитие мелкой моторики как залог успешного развития речевой структуры ребенка» (воспитатель Пернай С.М.)
* «Психологические особенности детей 3 лет в период адаптации» (педагог-психолог Потараева А.С.)
* «Формирование нравственно-патриотических чувств через приобщение детей к истории и культуре родного края» (воспитатель Зоева Л.В.)
* «Приобщение к русской национальной культуре через знакомство с русским народным бытом» (воспитатель Клинковская О.Ю.)
* «Психолого-педагогические условия для развития детского эксперементирования» (педагог – психолог Потараева А.С.)
* «Взаимодействие детского сада и семьи по нравственно-патриотическому воспитанию» (воспитатель Баженова Т.П.)
* «Организация центров по нравственно-патриотическому воспитанию в группах ДОУ» (ст.воспитатель Карагодина Д.Г.)
* «Роль музыки в нравственно-патриотическом воспитании дошкольников (из опыта работы) (музыкальный руководитель Калинина А.М.)

Проведен тематический контроль:

* «Организация воспитательно-образовательной работы по нравственно - патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста»

Педагогический совет по теме: «Здоровьесберегающая среда в ДОУ как условие сохранения психо -физического здоровья детей».

Смотры – конкурсы

- «Лучший физкультурный уголок»

- «Лучший уголок по нравственно-патриотическому воспитанию»

- «Лучшее оформление участка «Зимние забавы»

- «Лучший уголок для родителей»

- «Чудо огород»

- «Лучшая подготовка к летней оздоровительной работе»

Консультации:

* «Музыкотерапия как эффективный метод оздоровления дошкольников» (музыкальный руководитель Калинина А.М.)
* Методы приемы обогащения лексического запаса у детей 2-7 лет» (учитель-логопед Лавровская Т.А.)
* «Значение наблюдений в экологическом воспитании дошкольников»
* (воспитатель Киселева О.В.)
* «Здоровый образ жизни в семье — основа формирования здорового образа жизни дошкольника» (воспитатель Лавренкова К.О.)
* Игры для развития речи и мышления дошкольников» (учитель –логопел Лавровская Т.А.)
* «Роль музыки в нравственно патриотическом воспитании дошкольников» (из опыта работы-музыкальный руководитель Калинина А.М.)
* «Использование здоровьесберегающих технологий в работе с детьми дошкольного возраста» (воспитатель Костикова Л.А.)
* «Сюжетно-ролевая игра как средство приобщения детей дошкольного возраста к социальной действительности в соответствии с ФГОС» (воспитатель Егорова Ю.А.)

«Проведены 11 открытых занятий:

* Открытый просмотр ООД «Познавательное развитие» (ознакомление с окружающим миром-воспитатель Зоева Л.В.)
* Открытый просмотр ООД « Речевое развитие» (развитие речи-воспитатель Лавренкова К.О.)
* Открытый просмотр ООД «Художественно-эстетическое развитие» (аппликация-воспитатель Лазарева С.Ю.)
* Открытый просмотр ООД «Речевое развитие» (развитие речи-воспитатель Пернай С.М.)
* Открытый просмотр ООД «Речевое развитие» (развитие речи-воспитатель Кузьмина Я.Б.)
* Открытый просмотр ООД «Познавательное развитие» (ФЭМП-воспитатель Киселёва О.В.)
* Открытый просмотр ООД «Познавательное развитие» (ознакомление с окружающим миром-воспитатель Егорова Ю.А.)
* Открытый просмотр ООД «Познавательное развитие» (ФЭМП-воспитатель Костикова Л.А.)
* Открытый просмотр ООД «Художественно-эстетическое развитие» (аппликация-воспитатель Баженова Т.П.)
* Открытый просмотр ООД «Познавательное развитие» (ознакомление с окружающим миром-воспитатель Клинковская О.В.)
* Открытый просмотр «Индивидуальное логопедическое занятие на автоматизацию звука в слогах, словах, предложениях» (учитель-логопед Лавровская Т.А.)

Тематический контроль: "Готовность групп к новому учебному 2023-2024 году»; «Организация воспитательно-образовательной работы по экологическому воспитанию дошкольников»; «Организация летней физкультурно-оздоровительной работы с детьми», который показал удовлетворительный уровень работы педагогического коллектива по организации работы по экологическому воспитанию дошкольников в ДОУ.

**Мероприятия с детьми, проведённые в ДОУ в 2023/2024учебном году,**

**в рамках реализации годового плана .**

* Музыкально- тематическое развлечение «День знаний»;
* Музыкально- тематические развлечения «Осенины»;
* Развлечения посвященные Дню Матери;
* Новогодние утренники во всех возрастных группах: «В гости ёлка к нам пришла!»;
* Тематическое развлечение «Колядки»;
* Фестиваль детского творчества «расцветали яблони и груши»;
* Тематическое развлечение «Широкая Масленица»;
* Музыкально-спортивные развлечения посвященные «Дню защитника Отечества»;
* Утренники, посвященные 8 Марта «Мамочки любимые»;
* Весенние развлечения «Весна стучится в окна»;
* Тематическое музыкальное развлечение с детьми старшего дошкольного возраста «День Победы»;
* Выпускной бал «До свиданья, детский сад».

В течение учебного года в ДОУ были организованы и проведены выставки и конкурсы, акции в которых участвовали педагоги, воспитанники и родители воспитанников, из-за сложившейся ситуации (связанные с пандемией) выставки и конкурсы проводились в дистанционном формате.

* Выставка рисунков, поделок «Наш любимый город»
* Выставка поделок из природного материала «Бродит осень у ворот»
* Выставка новогодних поделок «Новогодний калейдоскоп»
* Акция «Покормите птиц зимой»
* Фотоколлаж «Мой папа самый лучший»
* Выставка рисунков, поделок "Наш подарок мамочке"
* Выставка детских работ «Пасхальная радость"
* Экологическая акция «Огород на окошке!»
* Выставка поделок из бросового материала для оформления территории ДОУ

В течение года воспитанники ДОУ участвовали в различных конкурсах .

**Участие воспитанников ДОУ в конкурсах, фестивалях, выставках муниципального, регионального и всероссийского уровня**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **п/н** | **Наименование мероприятия конкурса, фестиваля и т.д.** | **Количество участников** | **Результативность** |
| 1. | Конкурс видеороликов «Сам себе пожарный режиссёр» | 3 | Диплом 2 степени |
| 2. | Городской фестиваль детского танца «Пробуждение талантов-2023. Как прекрасен этот мир!» | 14 | Дипломы победителей |
| 3. | Смоленский городской фестиваль среди дошкольников детско-юношеского творчества по противопожарной тематике  «Юные таланты за безопасность» | 14 | Сертификаты участников |
| 4. | Городской фестиваль детского творчества «Играй, оркестр-2023» | 10 | Дипломы победителей |
| 5. | Городской фестиваль хоров «Я, ты, он, она – вместе целая страна» | 18 | Сертификат участника |
| 6. | Смоленский городской фестиваль-конкурс детского творчества дошкольников «РАСЦВЕТАЛИ ЯБЛОНИ И ГРУШИ!», посвящённый поэту-песеннику М. В. Исаковскому | 30 | Дипломы победителей, призеров и участников |
| 7. | Смоленский городской Детский фестиваль народной песни «СМОЛЕНСКИЕ ЖАВОРОНКИ- 2024. Ярмарка» | 16 | Дипломы победителей |
| 8. | Фестиваль-конкурс  детского творчества «БЛАГО ДАРЮ» | 33 | Дипломы победителей, призеров и участников |
| 9. | Городской творческий конкурс «По страницам книг К.Д. Ушинского» | 2 | Сертификаты участников |
| 10. | Городской фестиваль художественного творчества  «Я тоже был маленьким…»  (к 110-й годовщине со дня рождения С. В. Михалкова) | 5 | Сертификаты участников |
| 11. | Фестиваль детского творчества «Радуга талантов» | 13 | Дипломы победителей, сертификаты участников |
| 12. | Городской фестиваль детского творчества «Мы помним ,мы гордимся» | 11 | Дипломы победителей, призеров |
| 13. | Тематический хореографический фестиваль «Волшебная страна». | 14 | Сертификаты участников |

Педагоги ДОУ также в течение года участвовали в конкурсах различных уровне.

**Участие педагогов ДОУ в конкурсах, фестивалях, выставках муниципального, регионального и всероссийского уровня**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия конкурса, фестиваля и т.д. | Форма участия (очно/заочно, дистанционно) | Результативность |
|  | Городской конкурс авторских педагогических разработок по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма и основам безопасного поведения на дорогах | заочно | Сертификат участника  Воспитатель Клинковская О.Ю. |
|  | Региональный конкурс «Безопасный мир дошкольника» | заочно | Диплом лауреата Воспитатели Клинковская О.Ю., Баженова Т.П. |
| 3. | Воспитатель года | очно | Диплом участника Музыкальный руководитель Калинина А.М. |
| 4. | Фестиваль педагогических идей «Учусь учиться» | заочно | Сертификат участника  ст. воспитатель Карагодина Д.Г. |
| 5. | Круглый стол «Производственная практика студентов: проблемы и перспективы» | очно | Благодарность участника  ст. воспитатель Карагодина Д.Г. |

Педагоги ДОУ, также в течение года участвовали в различных формах методической работы, активно распространяли свой педагогический опыт.

**Участие в различных формах методической работы на разных уровнях.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Форма участия (очно/заочно, дистанционно) | Должность/  Ф.И.О. педагога/  Подтверждающий документ | |
| 1. | Фестиваль педагогических идей «Экологический калейдоскоп» - цифровые образовательные практики в системе работы по экологическому воспитанию дошкольников | заочно | Воспитатели Баженова Т.П., Клинковская О.Ю.  Сертификаты участников | |
| 2. | Публикация на сайте методического отдела МБУ ДО «ЦДО».  Инновационная площадка как форма обновления содержания и качества образования. Особенности духовнонравственного воспитания старших дошкольников в контексте реализации программы «Социокультурные истоки» | дистанционно | Воспитатели Зоева Л.В., Лавренкова К.О. | |
| **Международный уровень** | | | | |
| Публикация авторского материала на ресурсе информационно-образовательного портала «Педагогическая академия современного образования».  Сценарий новогоднего утренника в первой младшей группе «Снегурочка в гостях у малышей» | | заочно | | Сертификат участника |
| Публикация методической разработки на  международном образовательном портале Маам.  Конспект занятия по познавательно-речевому развитию в средней группе «Весна-красна» | | заочно | | Сертификат участника |
| Публикация методической разработки на  международном образовательном портале Маам.  Экологическая сказка «Храбрый Ух-тышка» | | заочно | | Сертификат участника |
| Международная научно-практическая конференция «Аксиология современного воспитания в системе непрерывного образования» | | заочно | | Сертификат участника |

**Участие педагогов в работе городских методических объединений (МО)**

* Городская проблемная группа «Экономическое воспитание дошкольников: формирование предпосылок финансовой грамотности» Воспитатели Егорова Ю.А., Киселёва О.В.
* Городская творческая группа музыкальных руководителей «Гражданско-патриотическое воспитание в музыкальной деятельности ДОО». Музыкальный руководитель Калинина А.М.
* Городская проблемная группа «Развитие ребенка раннего возраста в дошкольном образовании: содержание и технологии» Воспитатели Лазарева С.Ю., Кузьмина Я.Б.
* Городская творческая группа педагогических работников «Развитие детской одаренности в системе дошкольного образования» Воспитатели Пернай С.М., Костикова Л.А.
* Городская проблемная группа руководителей ДОУ «Управление ДОУ в современных условиях». Заведующий Толстоус Н.В.

**Выводы.**

Результатами методической работы за 2023/2024 учебный год можно считать повышение педагогического мастерства педагогов, их профессиональной компетенции, и, как итог, повышение эффективности педагогического процесса в дошкольном учреждении.

**3. ЗДОРОВЬЕ И ЗДОРОВЫЙ ОБРАЗ ЖИЗНИ**

Основной задачей деятельности коллектива является задача по сохранению и укреплению физического и психического здоровья воспитанников. Эта работа велась в тесном сотрудничестве всех служб: педагогическая служба – медицинская служба – родители.

Медицинское обслуживание воспитанников детского сада обеспечивают органы здравоохранения города Смоленска. Медицинский персонал наряду с администрацией детского сада несет ответственность за здоровье и физическое развитие воспитанников, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечение качества питания. В ДОУ ведется систематический контроль за состоянием здоровья воспитанников, санитарным состоянием и содержанием территории и всех помещений, за пищеблоком, питанием детей, соблюдением правил личной гигиены детей и персонала.

В течение года медицинские работники осуществляли контроль за здоровьем детей: проводили профилактические осмотры, оказание первой медицинской помощи, выявляли ослабленных и часто болеющих детей.

По состоянию здоровья дети распределены по группам здоровья следующим образом:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Группы здоровья | Количество детей | | | | | | |
| Всего по группам здоровья | 2017 год рождения | 2018 год рождения | 2019 год рождения | 2020 год рождения | 2021 год рождения | 2022 год рождения |
| I | 15 | 2 | 3 | 2 | 4 | 3 | 1 |
| II | 92 | 20 | 17 | 17 | 23 | 13 | 2 |
| III | 28 | 11 | 8 | 5 | 3 | 1 | - |
| IV | - | - | - | - | - | - | - |
| Всего | 135 | 33 | 28 | 24 | 30 | 17 | 3 |

В целях сохранения и укрепления здоровья воспитанников в течение года проводились следующие профилактические мероприятия:

* профосмотры:
* предупреждение инфекционных мероприятий.

Лечебно-оздоровительные мероприятия проводимые в дошкольном учреждении:

* диспансеризация детей;
* профилактика вирусных заболеваний;
* витаминотерапия;
* коррегирующая гимнастика;
* закаливание;
* организация двигательною режима в соответствии с возрастными особенностями детей дошкольного возраста;
* вакцинопрофилактика.

Занятия по физической культуре и организация двигательной активности проводятся с учетом групп здоровья детей.

В ДОУ разработана система работы по оздоровлению детей, которая включает в себя: физкультурно – оздоровительную работу и использование здоровьесберегающих технологий.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Виды мероприятий*** | ***Продолжительность*** |
| Утренняя гимнастика | Ежедневно |
| Физкультурные занятия | 3 раза в неделю |
| Организованная двигательная активность на прогулке | Ежедневно |
| Прогулки | Ежедневно 2 раза в день (не менее 3 - 4 часов в день) |
| Корригирующая гимнастика | Ежедневно после сна |
| Дыхательная гимнастика | 2 – 3 раза в неделю |
| Воздушные ванны после сна | t воздуха снижается постепенно путем проветривания до +16 ˚C |
| Ходьба босиком | t пола не ниже +18 ˚C, продолжительность до 10 минут |
| Обширное умывание | Руки до локтя, лицо, шея |
| Ходьба по «Дорожке здоровья» | Ежедневно продолжительностью до 10 минут |
| Лечебно-профилактические мероприятия | Полоскание горла кипяченой водой. (Дети поласкают зев после приема пищи). |
| Коррекционные мероприятия:  артикуляционная гимнастика  гимнастика для глаз (со средней группы) | Используются комплексы упражнений 2 – 3 раза в неделю |
| Самомассаж  Пальчиковая гимнастика | Ступней, ладоней. Ежедневно |
| Ароматерапия | Ароматизация помещений в периоды межсезонья противогриппозными маслами. |
| Кислородные коктейли | 2 раза в год |
| Неделя здоровья | 1 р. в 3 месяца |
| Спортивные развлечения | 1 р. в неделю |

Проведение данных мероприятий способствует сохранению и укреплению физического и психического здоровья воспитанников.

Укрепляет здоровье воспитанников и полноценное питание. В детском саду организовано 5-тиразовое питание воспитанников.

Ежедневное меню сбалансировано и построено на основе примерного  10-дневного меню и технологических карт. В рационе питания воспитанников круглый год – фрукты соки, свежие овощи, компоты из сухофруктов, молочная продукция (творог, сметана, прошедшие обязательную термическую обработку), мясные, куриные и рыбные продукты.

**Охват детей дошкольным образованием**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Месяц | Фактиче-ское  количество детодней | Плановое количество дето дней | Количество рабочих дней  в месяце | Количество обучающихся  по муници-пальному заданию | Число дней пропущенных по болезни | Число дней прощенных по другим причинам  (отпуск, карантин ) | Выполнение муниципального задания % |
| сентябрь | 2013 | 2730 | 21 | 130 | 356 | 242 | 73,7 |
| октябрь | 2177 | 2757 | 22 | 130 | 489 | 201 | 79,0 |
| ноябрь | 2246 | 2730 | 21 | 130 | 563 | - | 82,3 |
| декабрь | 2116 | 2730 | 21 | 130 | 393 | 237 | 77,5 |
| январь | 1793 | 2210 | 17 | 135 | 269 | 135 | 81,1 |
| февраль | 1932 | 2600 | 20 | 135 | 282 | 215 | 74,3 |
| март | 2104 | 2600 | 20 | 135 | 425 | 122 | 80,9 |
| апрель | 2326 | 2730 | 21 | 135 | 456 | 136 | 85,2 |
| май | 2257 | 2600 | 20 | 135 | 245 | 221 | 86,8 |
| Итого | **18964** | **23687** | **183** | **135** | **3478** | **1509** | **80,08%** |

Посещаемость в 2023/2024 учебном году составила – 18964 дето дней.

Доля посещения одним воспитанником за 2023/2024 учебный год составляет - 144 дня

**Результаты адаптации детей к условиям детского сада в 2023-2024 учебном году**

К сентябрю 2023 в ДОУ поступили 22 ребенка в возрасте от 1,5 до 3 лет.

При определении степени адаптации детей к условиям ДОУ использовались критерии измерения адаптации Л.В. Макшанцевой.

**Результаты адаптации**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Уровни адаптации | Лёгкая адаптация | Средняя адаптация | Трудная адаптация |
| Кол-во детей  от 1,5 до 3 лет | 9 чел. | 13 чел. | 0 чел. |
| % от общего  количества | 41% | 59% | 0% |

Анализ комплекса адаптационных мероприятий, проведенных в 2023-2024 учебном году, позволяет отметить, что картина адаптации в целом благоприятна.

К концу учебного года все дети успешно адаптированы к условиям детского сада.

В следующем учебном году ДОУ планирует продолжать работу по укреплению и сохранению здоровья детей, а именно:

* улучшить работу в ДОУ по профилактике простудных заболеваний;
* строить физкультурно-оздоровительную работу с учетом индивидуальных особенностей каждого ребенка,
* создать условия для формирования ценностного отношения детей к своему здоровью;
* организовать эффективное взаимодействие с родителями по вопросам оздоровления детей;
* усилить контроль за физкультурно-оздоровительной работой со стороны администрации.

**4. ВОСПИТАНИЕ И ОБРАЗОВАНИЕ**

Образовательный процесс в ДОУ строится с учетом ФГОС ДО и требований СанПиН ДО.

МБДОУ «Детский сад № 75 «Светлячок» реализует основные и дополнительные образовательные программы на бесплатной основе.

**Образовательная программа МБДОУ «Детский сад № 75 «Светлячок»** в 2023-2024 уч.г. разработана на основе ФГОС ДО и ФОП ДО.

Образовательная программа МБДОУ «Детский сад № 75 «Светлячок» обеспечивает разностороннее развитие детей в возрасте от 1,5 лет до 7 лет (включительно) с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, обеспечивает достижение воспитанниками готовности к школе.

Содержание программы обеспечивает развитие личности и способностей детей в различных видах деятельности и охватывает пять образовательных областей, представляющих определенные направления развития и образования детей.

ОО программа МБДОУ «Детский сад № 75 «Светлячок» состоит из обязательной части, которая составляет 60% от ее общего объема и части, формируемой участниками образовательных

отношений, и оставляет -40%. Обе части являются взаимодополняющими и необходимыми с точки зрения реализации требований ФГОС ДО.

Часть программы, формируемая участниками образовательного процесса, включает в себя следующие парциальные программы:

* **Дополнительные образовательные программы используемые в ДОУ**

Дополнительные программы  социально-коммуникативного развития:

* Программа «Приобщение детей к истокам русской народной культуры» О.Л. Князева, М.Д. Маханева.
* Программа «Истоки» и «Воспитание на социокультурном опыте» как целостный образовательный проект формирования системы ценностей у детей дошкольного возраста и их родителей. Истоковедение. Том 11.- М.: Издательский дом «Истоки»,2019.- 320с.
* Мониторинг формирования основ духовно-нравственного развития детей дошкольного возраста (3-7 лет) в рамках реализации программы «Истоки» и «Воспитание на социокультурном опыте» . Е.Я. Смирнова, О.С. Абрамова, Л.И. Скворцова. Истоковедение . Том 15.- М.: Издательский дом «Истоки»,2020.-160с.
* Истоковедение . Тома 3-4. Издание 3-е, дополнительное.-М.; Издательский дом «Истоки»,2017.-344с.
* Рекомендации по применению программы «Социокультурные истоки» в Федеральном государственном образовательном стандарте дошкольного образования.- М.: Издательский дом «Истоки»,2018.- 261с.
* Программа «Основы безопасности детей дошкольного возраста» под ред. Н.Н. Авдеевой, Н.Л. Князевой, Р. Б. Стеркиной.

Дополнительные программы познавательного развития дошкольников:

* «Математические ступеньки» авторская программа  Е.В. Колесниковой.
* «Юный эколог» авторская программа Николаевой С. Н. Программа экологического воспитания в детском саду.

Дополнительные программы речевого развития дошкольников:

* «Программа развития речи дошкольников»  О.С.Ушаковой.
* «От звука к букве» авторская программа Е.В. Колесниковой. Программа по обучению дошкольников элементам грамоты.
* Программа «Речевое развитие детей дошкольного возраста в контексте программы «Социокультурные истоки». Кузьмин И.А., Абрамова О.С., Перькова С.В.
* «Коррекционно-образовательная программа обучения и воспитания детей с фонетическим недоразвитием речи» под редакцией Т.Б.Филичевой и Г.В.Чиркиной.

Дополнительные программы художественно – эстетического развития дошкольников:

* Программа художественного воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет «Цветные ладошки» Лыкова И.А.

Для работы по данным программам ДОУ методической литературой и наглядным материалами обеспечено.

В рамках реализации основной программы в ДОУ на бесплатной основе предоставлялись дополнительные услуги в форме кружковой работы.

В 2023-2024 учебном году в ДОУ функционировало 14 кружковых объединений, в которых занимались 132 воспитанников ДОУ.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Название кружка/возрастная группа | Образовательная область | Руководители |
| 1. | «Здоровейка»/ Средняя группа «Цветочки» | ОО Физическое развитие | Воспитатель  Егорова Ю.А. |
| 2. | «Говорушки»/ Средняя группа «Цветочки» | ОО Речевое развитие | Воспитатель  Костикова Л.А. |
| 3. | «Природная мастерская»/ Старшая группа «Солнышко» | ОО «Познавательное развитие» | Воспитатель  Клинковская О.Ю. |
| 4. | «Бумажные волшебники»/ Старшая группа «Солнышко» | ОО «Художественно-эстетическое развитие» | Воспитатель  Баженова Т.П |
| 5. | «С чего начинается Родина?»/ Подготовительная группа «Ягодка» | ОО «Познавательное развитие» | Ст.воспитатель  Карагодина Д.Г. |
| 6. | «Занимательная математика»/ Подготовительная группа «Ягодка» | ОО «Познавательное развитие» | Воспитатель  Лавренкова К.О.. |
| 7. | «АБВГДейка» / Подготовительная группа «Ягодка» | ОО «Познавательное развитие» | Воспитатель Зоева Л.В. |
| 8. | «Волшебный сундучок сказок» / Подготовительная группа «Ягодка», старшая  группа «Солнышко» | ОО «Речевое развитие» | Учитель – логопед  Лавровская Т.А. |
| 9. | «Весёлый оркестр» / Подготовительная группа «Ягодка», старшая  группа «Солнышко» | ОО «Художественно-эстетическое развитие» | Музыкальный руководитель  Калинина А.М. |
| 10. | «Гармония» / Подготовительная группа «Ягодка», старшая  группа «Солнышко» | ОО «Художественно-эстетическое развитие» | Педагог-психолог Потараева А.С. |
| 11. | «Веселые ладошки»/ 1 младшая группа «Ромашки» | Интеграция всех ОО | Воспитатель  Пернай С.М. |
| 12. | «Пой! Танцуй! Играй!»/ 2 младшая группа «Бабочки» | ОО «Художественно-эстетическое развитие» | Воспитатель  Кузьмина Я.Б. |

Охват дополнительным образованием составляет 100% от общего количества воспитанников.

Анализ работы руководителей кружковых объединений, представленные на выставках работы воспитанников, мониторинг результатов освоения программ дополнительного образования воспитанниками, потребность родителей и заинтересованность детей позволяет говорить о высоком уровне профессиональной компетентности руководителей кружковых объединений.

На итоговом Педагогическом совете педагогические работники представили отчеты по дополнительному образованию за год. В перспективе на 2024/2025 учебный год педагоги планируют продолжать вести работу по дополнительному образованию воспитанников.

Для оценки уровня достижения воспитанниками ДОУ поставленных целей и задач в образовательной программе ДОУ ежегодно проводится мониторинг усвоения детьми основной образовательной программы.

Результаты освоения основной образовательной программы по 5 образовательным областям за 2023-2024 учебный год представлены в таблице:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/н | Группа | Направления развития детей | | | | | Период |
| ОО«Физическое  развитие» | ОО«Социально-коммуникативное  развитие» | ОО«Познавательное развитие» | ОО«Художественно-эстетическое  развитие» | ОО«Речевое  развитие» |
| Конец учебного года | Конец учебного  года | Конец  учебного  года | Конец  учебного  года | Конец учебного года | Конец учебного года |
|  | 1-я младшая группа  «Ромашки» | 80% | 77% | 77% | 77% | 80% | 85% |
|  | 2-я младшая группа  «Бабочки» | 93% | 93% | 93% | 73% | 80% | 90% |
|  | Средняя группа «Цветочки» | 97% | 90% | 93% | 93% | 90% | 81% |
|  | Старшая группа «Солнышко» | 90% | 87% | 83% | 83% | 87% | 90% |
|  | Подготовительная группа «Ягодка» | 77% | 80% | 77% | 80% | 80% | 95% |
|  | Среднее значение | 87% | 85% | 85% | 81% | 83% | 88% |
| Средний показатель освоения программы воспитанниками по всем разделам  88% | | | | | | | |

**Вывод.** Результативность работы педагогического коллектива можно считать успешной – по итогам диагностики на конец года программа освоена воспитанниками на 88% Освоение программы воспитанниками считать на допустимом уровне. Работу по дополнительному образованию в 2023/2024 учебном году также можно признать удовлетворительной.

**Результаты психологической готовности детей к школе в 2023-2024 учебном году**

Согласно годовому плану работы педагога-психолога было проведено диагностическое исследование готовности к школьному обучению воспитанников, поступающих в школу в 2024 году. Было обследовано 33 ребенка посещающих 2 старших группы.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уровень готовности  ( начало учебного года) | | Уровень готовности  ( конец учебного года) | | Уровень мотивации  (конец года) | |
| уровень | количество  детей | уровень | количество  детей | уровень | количество  детей |
| высокий | 18 (50%) | высокий | 22 (67%) | I (13-15 б) | 3 (9%) |
| средний | 18 (50%) | средний | 9 (27%) | II (10-12 б) | 12 (37%) |
| низкий | 0 (0%) | низкий | 2 (6%) | III (7- 9 б) | 13 (39%) |
|  |  |  |  | IV (4-6 б) | 5 (15%) |
|  |  |  |  | V (до 3 б) | 0 (0%) |

**Образовательная деятельность по профессиональной коррекции нарушений развития детей.**

С целью создания условий для сохранения, укрепления психического здоровья, коррекции недостатков в психическом развитии воспитанников в ДОУ работали квалифицированные специалисты учитель - логопед и педагог – психолог.

**Анализ коррекционно-образовательной работы с детьми,**

**посещающими логопедические занятия**

Согласно Положению об оказании логопедической помощи в ДОУ на коррекционные логопедические занятия в течении 2023-2024 учебного года были зачислены дети, в количестве 25 человек.

Логопедическая диагностика речевого развития детей осуществлялась три раза в год.

Она включает в себя входное, промежуточное и контрольное диагностические мероприятия, которые подразумевают проведение общего обследования воспитанников.

В начале 2023-2024 учебного года (сентябрь) и в конце (май) уч. года было проведено обследование детей в возрасте 5-7 лет, с целью выявления уровня речевого развития воспитанников. Результат мониторинга представлен в таблице, приведенной ниже.

**Результаты речевого развития детей, зачисленных на логопедические КРЗ при МБДОУ «Детский сад №75 «Светлячок» (сентябрь, май 2023-2024 уч. г)**

Общее количество детей: 25

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Параметры** | **Уровни** | |
| **Начало года (сентябрь)** | **Конец года (май)** |
| ***1. Звукопроизношение*** | Низкий - 4/16%  Ниже среднего –10/40%  Средний – 11/44%  Выше среднего – 0%  Высокий -0% | Низкий-  Ниже среднего –  Средний –6/24%  Выше среднего–12/48%  Высокий – 7/28% |
| ***2.Артикуляционная моторика*** | Низкий- 0%  Ниже среднего –10/40%  Средний – 11/44%  Выше среднего – 4/16%  Высокий -0% | Низкий-  Ниже среднего –  Средний – 1/4%  Выше среднего –10/40%  Высокий – 14/56% |
| ***3.Мелкая моторика*** | Низкий-0%  Ниже среднего –5/20%  Средний – 18/72%  Выше среднего – 2/8%  Высокий -0% | Низкий-  Ниже среднего –  Средний –  Выше среднего – 15/60%  Высокий – 10/40% |
| ***4.Фонематические процессы*** | Низкий-0%  Ниже среднего –7/28%  Средний – 17/68%  Выше среднего – 1/4%  Высокий -0% | Низкий-  Ниже среднего –  Средний – 3/12%  Выше среднего – 10/40%  Высокий – 12/48% |
| ***5.Слоговая структура слов*** | Низкий-0%  Ниже среднего –0%  Средний – 5/20%  Выше среднего –20/80%  Высокий -0% | Низкий-  Ниже среднего –  Средний –  Выше среднего – 6/24%  Высокий – 19/76% |
| ***6.Лексика*** | Низкий-0%  Ниже среднего –0%  Средний – 5/20%  Выше среднего – 20/80%  Высокий -0% | Низкий-  Ниже среднего –  Средний –  Выше среднего – 9/36%  Высокий – 16/64% |
| ***7.Грамматический строй речи*** | Низкий-0%  Ниже среднего –1/4%  Средний – 4/16%  Выше среднего –20/80%  Высокий -0% | Низкий-  Ниже среднего –  Средний –  Выше среднего – 6/24%  Высокий – 19/76% |
| ***8.Связная речь*** | Низкий-0%  Ниже среднего –3/12%  Средний –7/28%  Выше среднего –15/60%  Высокий -0% | Низкий-  Ниже среднего –  Средний –  Выше среднего – 10/40%  Высокий – 15/60% |

По результатам проведенной коррекционной логопедической работы за 2023-2024 уч. год выпущен 21 воспитанник, из них 12 с хорошей речью, 9 детей со значительными улучшениями. Рекомендовано направить в массовую школу 20 выпускников, 7 в массовую школу с продолжением занятий на школьном логопункте, 5 воспитанников оставлены для продолжения занятий в следующем 2023-2024 учебном году.

*(Отчет о проведенной коррекционной (логопедической ) работе представлен в виде таблицы ниже***.)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Речевые заключения | ФНР | ФФН | ТНР | Другие речевые нарушения (какие и сколько) | Итого |
| **Выявлено** | 24 | 9 | 12 | - | 45 |
| **Зачислено** | 7 | 6 | 12 | - | 25 |
| **Выбыло в течение года** | - | - | - | - | - |
| **Выпущено**  всего | 7 | 6 | 7 | - | 20 |
| с хорошей речью | 5 | 4 | 4 | - | 13 |
| со значительными улучшениями | 2 | 2 | 3 | - | 7 |
| без значительного улучшения | - | - | - | - | - |
| **Рекомендовано направить**  в массовую школу | 2 | 2 | 2 | - | 6 |
| в массовую школу  (занятия с учителем-логопедом) | - | - | 5 | - | 5 |
| **Оставлено для продолжения занятий** | - | - | 5 | - | 5 |

Количество детей с ОВЗ (в соответствии с протоколом ПМПК), получивщих логопедическую помощь:16

Рекомендовано оставить для продолжения логопедических занятий четырех воспитанников, имеющих заключения ТПМПК и статус ребенка ОВЗ.

Мной была проделана большая работа по формированию артикуляционной базы звуков, по развитию фонематического восприятия, коррекции произношения деффектных звуков, а так же по коррекции лексико-грамматической стороны речи. Всем родителям была оказана консультативная помощь. К концу года у всех детей наблюдается положительная динамика.

**Вывод:** Полученные результаты говорят об удовлетворительной организации коррекционных логопедических занятий с детьми 5-7 лет в условиях ДОУ.

**5. КОНТРОЛЬ И РЕГУЛИРОВАНИЕ**

С целью сбора необходимой информации и осуществления коррекции, обеспечения нормативного функционирования детского сада, в 2023/2024 учебном году в дошкольном учреждении проводился внутри садовский контроль, который включал в себя:

* вопросы постоянного контроля, которые были определены на год;
* вопросы текущего контроля, которые определялись в соответствии с годовой циклограммой;
* тематический контроль в соответствии с годовым планом;
* результативность контрольной деятельности (ежемесячно).

Основной ***принцип контроля*** в учреждении – гласность.

Функции контроля:

* информационно-аналитическая;
* контрольно-диагностическая;
* коррективно-регулятивная;
* стимулирующая.

В учреждении используются следующие **виды контроля:**

* плановый (тематический и текущий);
* внеплановый (оперативный).

Плановый (тематический и текущий) контроль осуществляется в соответствии с утвержденным годовым планом Детского сада, который обеспечивает периодичность и исключает нерациональное дублирование проверок и доводится до сотрудников Детского сада перед началом учебного года.

Внеплановый (оперативный) контроль осуществляется в ДОУ по обращению родителей (законных представителей) на нарушение прав воспитанников, а также случаи грубого нарушения законодательства Российской Федерации, трудовой дисциплины работниками Детского сада, а также по обращению и запросам других граждан и организаций.

Методы контроля:

* наблюдение;
* посещение ОД;
* изучение документации;
* опрос участников образовательного процесса;
* методы социологических исследований;
* хронометраж (распределения времени на разных отрезках проведения режимных моментов).

Результаты деятельности учреждения оказали как опосредованное, так и прямое влияние на качество и уровень образования, работы по обеспечению охраны жизни и здоровья детей.

**Выводы.** Результаты текущего контроля, определенные в соответствии с годовой циклограммой, результаты тематического контроля проведенного в соответствии с годовым планом можно признать удовлетворительными. Осуществление контрольной деятельности считать на достаточном уровне.

**6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса МБДОУ «Детский сад № 75 «Светлячок» соответствует «Санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях» (далее СанПиН), основывается на требованиях ФГОС ДО и соответствует содержанию основной общеобразовательной программы ДОУ.

Для организации жизнедеятельности детей в ДОУ имеются следующие помещения:

* групповые – 5. Каждая группа имеет свое название, эстетическое оформление, развивающая среда наполнена в соответствии с возрастными особенностями детей;
* спальные – 5;
* раздевальные – 5;
* универсальный зал для проведения музыкальных и физкультурных занятий - 1;
* кабинет учителя-логопеда и педагога-психолога – 1;
* пищеблок;
* медицинский блок;
* кабинет заведующего;
* методический кабинет;
* кабинет завхоза;
* прачечная.

На территории детского сада располагается 5 участков, оборудованных теневыми навесами, песочницами, спортивным оборудованием. Сотрудники ДОУ совместно с родителями создают развивающую среду для организации прогулок детей, что значительно украшает территорию и

создает положительный эмоциональный настрой. Все участки оснащены игровым и спортивным оборудованием.

Стадион детского сада оснащен футбольными воротами, баскетбольными площадками, спортивным оборудованием, теннисным столом. Игровое поле стадиона покрыто синтетическим покрытием.

На территории ДОУ создан огород – объект для трудового воспитания детей, привития любви к объектам природы, познавательно – исследовательской деятельности.

**7. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

Финансирование Детского сада осуществляется за счет средств бюджета города Смоленска, субвенции и средств от приносящей доход деятельности.

В рамках выделенного финансирования в 2023/2024 учебном году, осуществлены следующие закупки:

* покрывало – 33720,00 рублей;
* рабочие тетради – 29141,10 рублей;
* методическая литература – 4286,70 рублей;
* бумага принтерная – 10260,00 – рублей;
* игрушки на сумму – 53002,90 рублей;
* кубики – 4957,90 рублей;
* музыкальные инструменты – 21585,00рублей;
* панно – 10000,00 рублей;
* кухонный инвентарь – 5374,00 рублей;
* поверка средств измерений – 8102,50 рублей;
* лампочки – 1383,40 рублей;
* хозяйственные товары -21762,24 рублей;
* оборудование для обеззараживание воздуха (рециркуляторы) - 32616,53 рублей;
* оборудование для инвалидов – 20000,00 рублей;
* канцтовары - 4998,00 рублей.

В течение 2023/2024 учебного года были произведены:

* медицинские осмотры на сумму – 117676,66 рублей;
* гигиеническое обучение – 12096,00 рублей.

Администрация ДОУ активно привлекает к совершенствованию материально-технической базы детского сада, благоустройству его помещений и территории спонсоров и родительский комитет ДОУ.

Для нормального функционирования дошкольного учреждения были заключены договора на обслуживание пожарной сигнализации, пожарного оборудования, на вывоз мусора, обслуживание компьютерной техники и т.п.

**8. СОТРУДНИЧЕСТВО С СЕМЬЁЙ**

Сотрудничество с родителями воспитанников и активное включение их в деятельность детского сада является основной задачей педагогического коллектива.

На сегодняшний день родители выступают не только в роли заказчика, но и имеют возможность объективно оценить уровень работы ДОУ. Поэтому для построения эффективного взаимодействия детского сада и семьи были использованы различные формы сотрудничества, позволяющие определить степень удовлетворения  индивидуальных запросов родителей.

Чтобы определить социальный статус семей воспитанников, было проведено анкетирование, которое показало следующие результаты:

|  |  |
| --- | --- |
| **Классификации семей** | |
| **Характеристика семей** | Количество |
| * полные семьи | 126 |
| * неполные семьи | 8 |
| * опекунство | 0 |
| * многодетные семьи (3 и более детей в семьи) | 12 |
| **Образовательный уровень родителей** |  |
| * родители (законные представители) с высшим образованием | 207 |
| * родители (законные представители) со средним специальным образованием | 43 |
| * родители (законные представители) со средним общим образованием | 5 |
| **Социальный статус родителей** |  |
| * рабочие | 35 |
| * ИТР, служащие | 174 |
| * предприниматели | 12 |
| * безработные (домохозяйки) | 34 |

Анализ данных показывает, что в ДОУ большое число родителей с высшим образованием – 207 человек. Это говорит о высоком статусе образования среди родителей дошкольного учреждения. Формы работы с родителями планировались исходя из результатов анкетирования родителей.

С целю социальной поддержки семей, в ДОУ сформированы личные дела на родителей (законных представителей) имеющих право на льготу по оплате за присмотр уход.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Льгота в размере 50% | | Льгота в размере 100% | |
| Многодетные семьи | 14 | Дети инвалиды  Дети оставшиеся без попечения родителей | 0  1 |
| Дети одиноких родителей,  Дети вдов (вдовцов) | 2  2 |
| Дети родителей, один из которых является инвалидом I или II группы | 3 |

Задачи и конкретное содержание плана работы с родителями тесно связаны с планом образовательно-воспитательной работы детского сада и строятся по трем основным этапам деятельности:

-  изучение семей воспитанников;

-  проведение работы по повышению правовой и психолого-педагогической культуры ро­дителей;

-  создание условий для формирования доверительных отношений родителей с педагогическим коллективом детского сада в процессе повседневного общения и специально организованных мероприятий.

В течение учебного года педагоги детского сада проводили большую работу по повышению психолого-педагогической культуры родителей:

-  вовлекали членов семей в процесс воспитания и развития детей;

- привлекали родителей к участию в праздниках, выставках детского творчества и других мероприятий детского сада;

- совместно с родителями разрабатывали общегрупповые традиции, организовывали праздники.

Педагоги ДОУ постоянно информировали родителей о содержании, формах и методах работы с детьми, стремились включать родителей в процесс образования их детей путем организации семейных мероприятий( дистанционно, онлайн).

Педагогами ДОУ были проведены следующие мероприятия с активным участием родителей:

* тематическое развлечение «День матери» (средняя группа «Цветочки», воспитатели Егорова Ю.А., Костикова Л.В.; старшая группа «Солнышко», воспитатели Клинковская О.Ю. ,Баженова П.Г.; подготовительная группа «Ягодка», воспитатели Зоева Л.В., Давренкова К.О.)
* «Музыкально-спортивное развлечение, посвященное «Дню защитника Отечества», средняя группа «Цветочки», старшая группа «Солнышко», подготовительная группа «Ягодка»),
* новогодние праздники (все возрастные группы)
* утренники «С весной поздравим маму» (все возрастные группы)
* выпускной бал «До свиданья, Детский сад» (старшая группа «Солнышко»).

Проведены тематические акции: «Аптечка для души», акция «Покормите птиц зимой», «Сирень Победы».

А также ежегодными мероприятиями являются участие родителей в подготовке групп к новому учебному году, организация «трудовых десантов» родителей в благоустройстве территории детского сада и детских игровых площадок;

Оформленная наглядная информация для родителей отвечает общим требованиям, предъявляемым к оформлению информации, и соответствует запросам родителей.

Информация для родителей также представлена на официальном сайте ДОУ в сети Интернет.

Вся работа детского сада строилась на следующих формах:

* установление партнерских отношений с семьей каждого воспитанника;
* объединение усилий для развития и воспитания детей;
* создание атмосферы общности интересов, эмоциональной взаимоподдержки и взаимопроникновения в проблемы друг друга;
* активизация и обогащении воспитательных знаний и умений родителей, поддержке их уверенности в собственных педагогических возможностях.

В детском саду использовались эффективные формы работы с родителями: в каждой группе были организованы выставки творческих работ детей и совместных с родителями работ.

Результаты анкетирования показывают, что родители положительно оценивают работу коллектива детского сада, выражают свою благодарность педагогам групп и всему детскому саду.

**Вывод.** Сотрудничество с семьёй признать на допустимом уровне. В 2024/2025учебном году продолжать использовать разнообразные формы сотрудничества с семьёй.

**9. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДЕТСКОГО САДА С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ**

Дошкольное учреждение активно взаимодействует с социальными партнерами.

В 2023/2024 учебном году социальными партнёрами детского сада являлись:

* ОГБОУ СПО «Смоленский педагогический колледж» (детский сад является базовым для прохождения педагогической практики студентов среднего специального образования)
* МБУ ДО «Центр дополнительного образования №1 (оказание методической помощи педагогам - психологам и учителям – логопедам)
* ОГБУЗ ДКБ «Поликлиника №3»
* МБОУ СОШ № 25
* ГАУ ДПОС СОИРО
* МБУ ДО «Эколого-биологический центр «Смоленский зоопарк» города Смоленска.
* ГБУК «Смоленский областной театр кукол имени Д.Н. Светильникова».

Сотрудничество с социальными партнерами реализовывалось в соответствии с планами работы. Все запланированные мероприятия в соответствии с планами работы выполнены.

**Целевые ориентиры ДОУ**

С 1 сентября 2023 г образовательная программа МБДОУ «Детский сад №75 «Светлячок» приведена в соответствие Федеральной образовательной программе дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028, зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 г., регистрационный № 71847).

Основная цель ФОП ДО – разностороннее развитие ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

Исходя из основной цели ФОП ДО, самоанализа работы ДОУ, кадрового потенциала педагогов ДОУ на новый 2024-2025 учебный год МБДОУ «Детский сад №75 «Светлячок» определяет для себя следующие задачи.

1. Личностное развитие каждого ребенка с учетом его индивидуальности и создание условий для позитивной социализации детей на основе традиционных ценностей российского общества.

2. Продвижение русского языка как основы культурного и образовательного единства народов Российской Федерации.

3.Совершенствование системы подготовки, переподготовки повышения уровня квалификации и профессионализма педагогических работников детского сада «Светлячок».

4. Создание механизмов поддержки компетентного и ответственного родительства - получение каждым родителем полной информации о ребенке в системе образования, воспитания и развития, психолого-педагогическая, методическая и консультативная помощь родителям в развитии ребенка, правовое сопровождение родителей.

5. Реализация комплексной системы физкультурно-оздоровительной работы по обеспечению безопасности, сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей, направленной на формирование интереса детей и родителей к физической культуре и здоровому образу жизни.

**Работа по реализации годовых задач**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 1. **Организационно-управленческий раздел** | | | | |
| **№** | **Содержание основной деятельности** | | | **Сроки**  **проведения** | **Ответственный** |
|  | Комплектование групп воспитанниками  Доукомплектование | | | Июнь – сентябрь  В течение года | Заведующий ДОУ |
|  | Утверждение штатного расписания | | | Август | Заведующий ДОУ |
|  | Утверждение нормативно-правовых документов, локальных актов регламентирующих работу всех служб ДОУ | | | Август Сентябрь | Заведующий ДОУ  Старший воспитатель |
|  | Уточнение банка данных сотрудников д/с. | | | Август  Сентябрь | Заведующий ДОУ  Делопроизводитель |
|  | Уточнение сведений о воспитанниках и их родителях, составление социальных паспортов групп. | | | Сентябрь | Заведующий ДОУ  Воспитатели всех групп |
|  | Разработка диагностического инструментария для проведения оценки уровня знаний детей по освоению основой образовательной программы ДОУ | | | Сентябрь | Старший воспитатель |
|  | Разработка программно-методического обеспечения учебно-воспитательного процесса | | | Август Сентябрь | Старший воспитатель  Педагоги ДОУ |
|  | Профсоюзное собрание | | | Сентябрь | Председатель ПК ДОУ |
|  | Составление «Листков здоровья» на каждую возрастную группу | | | Сентябрь Октябрь | Медсестра  Врач |
|  | Анализ хозяйственно-финансовой деятельности за 2023год. | | | Январь  Февраль | Заведующий |
|  | Составление годовых отчётов | | | Январь  Февраль  Май | Заведующий  Старший воспитатель |
|  | Проведение комплексного анализа работы ДОУ | | | Май | Заведующий  Старший воспитатель |
|  | Составление плана работы ДОУ на летний оздоровительный период | | | Май | Заведующий  Старший воспитатель |
| **Заседания органов самоуправления** | | | | | |
| **Общее собрание** | | | | | |
| 1 | - Подведение итогов летней оздоровительной работы, итоги подготовки групп, детского сада к началу нового учебного года  - Обсуждение и утверждение состава комиссий, кандидатур ответственных лиц на новый учебный год  Проведение инструктажей:   * выполнение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов; * охрана жизни и здоровья детей в холодный период года; * правила внутреннего трудового распорядка; * техника противопожарной безопасности; * охрана труда.   - Текущие организационные вопросы | | | Сентябрь | Заведующий ДОУ |
| 2 | - Утверждение графика отпусков на 2025 год  - Анализ заболеваемости детей за 2024 год  - Организация питания (по выявленным замечаниям в группах и на пищеблоке)  - Соблюдение требований пожарной безопасности  - Результаты производственного контроля  - Вопросы премирования  -Текущие организационные вопросы | | | Декабрь | Заведующий ДОУ |
| 3 | - Результаты работы за учебный год  - Результаты производственного контроля  - Выполнение правил внутреннего трудового распорядка  - Основные задачи работы ДОУ на летний оздоровительный сезон  - Результаты контроля по соблюдению правил техники безопасности и охраны труда.  - Вопросы выдвижения кандидатур на награждение  - Текущие организационные вопросы  - Обсуждение и принятие локальных нормативных актов (по мере необходимости) | | | Май | Заведующий ДОУ |
| **Педагогические советы ДОУ** | | | | | |
| 1 | **Установочный педсовет:**  **- А**нализ работы за летний оздоровительный период.  - Утверждение годового плана работы ДОУ на 2024-2025 уч. г (учебного плана ДОУ)  - Итоги смотра – конкурса «Подготовка групп ДОУ к новому учебному году».  - Рассмотрение, обсуждение и принятие рабочих программ педагогов, программ дополнительного образования в форме кружковой деятельности | | | Август | Заведующий ДОУ  Старший воспитатель |
| 2 | **Тематический педсовет:**  «Русский язык как основа культурного и образовательного единства народов Российской Федерации»  **Цель:** формирование речевой культуры, интеллекта, патриотических чувств воспитанников, приобщение их к сокровищнице русской речи, русского фольклора, русской литературы. | | | Декабрь | Заведующий ДОУ  Старший воспитатель |
| 3 | **Тематический педсовет:**  «Развитие кадрового потенциала как одно из условий повышения качества образования»  **Цель:** совершенствование профессионального мастерства педагогов, формирование у них потребности в творчестве, создание благоприятных условий для общения и взаимодействия педагогов. | | | Март | Заведующий ДОУ  Старший воспитатель |
| 4 | **Итоговый педсовет:**  «Анализ и перспективы  работы детского сада»:  - анализ работы за 2024-2025 учебный год;  - результаты освоения воспитанниками образовательной программы ДО;  - итоги работы по дополнительному образованию дошкольников;  - утверждение плана работы на летний оздоровительный период. | | | Май | Заведующий ДОУ  Старший воспитатель |
| **Заседания родительского комитета ДОУ** | | | | | |
| 1 | Избрание председателя и секретаря родительского комитета ДОУ Определение основных направлений деятельности РК  Составление плана работы РК на новый учебный год | | | Октябрь | Родительский комитет  Заведующий ДОУ |
| 2 | Подготовка информации для РК о состоянии воспитательно-образовательной работы с детьми  Подготовка информации для РК организация питания в детском саду | | | Декабрь | Родительский комитет  Заведующий ДОУ  Старший воспитатель |
| 3 | Отчет заведующего ДОУ об использовании бюджетных и внебюджетных средств.  Отчет о состоянии воспитательно-образовательной работы с детьми в 2024-2025 уч.г.  Отчет членов родительского комитета об участии родительской общественности в различных мероприятиях проводимых ДОУ  Разработка совместных мероприятий родительской общественности и ДОУ по организации летнего отдыха детей.  Организация субботников по озеленению и оборудованию участков и территории детского сада  Обсуждение вопросов дальнейшего взаимодействия ДОУ и родителей в 2024-2025 учебном году | | | Май | Родительский комитет  Заведующий ДОУ |
| **2. Организационно-методическая работа** | | | | | |
|  | | **Содержание основной деятельности** | | **Сроки**  **проведения** | **Ответственные** |
| **1.** | | **Курсы повышения квалификации педагогов** | | | |
|  | | Составление и утверждение плана посещения педагогическими работниками курсовой подготовки, подача заявок в СОИРО  Прохождение курсовой подготовки  по графику утвержденному в ДОУ | | Сентябрь  В течение года в соответствии с графиком курсовой подготовки СОИРО | Заведующий  Старший воспитатель |
| **2.** | | **Аттестация педагогов ДОУ** | | | |
| 1. | | Утверждение аттестационной комиссии в ДОУ. | | Сентябрь | Заведующий  Старший воспитатель |
| 2. | | Оказание помощи аттестуемым педагогам в отборе психологической, педагогической, методической литературы, составления портфолио | | В течение года | Старший воспитатель |
| **3.** | | **Заочное обучение** | |  |  |
|  | | СмолГУ. Направление подготовки: Психолого-педагогическое образование (дошкольное образование) | | В течение года | Воспитатель  Ксензова А.В. |
|  | | СмолГУ. Направление подготовки: Психолого-педагогическое образование (начальное образование) | | В течение года | Воспитатель  Переслегина А.Д. |
| **4.** | | **Работа творческой группы** | | | |
|  | | «Путешествие в страну русского языка» (использование методики Ю.Пчелинцевой «Словолодочки» при обучении детей чтению в рамках целевых ориентиров ФОП) | | В течение года | Воспитатель  Кузьмина Я.Б.. |
| **5.** | | **Психолого-медико – педагогические консилиумы** | | | |
|  | | В соответствии с утвержденным планом работы | | В течение года | Председатель ПМПК  Члены ПМПк  Учитель – логопед  Педагог – психолог  Воспитатели |
| **6.** | | **Семинары, мастер - классы** | | | |
|  | | Деловая игра «Наша родина – Россия» | | Сентябрь | Старший воспитатель |
|  | | Мастер- класс для воспитателей  «Особенности адаптации ребенка к условиям ДОУ» | | Сентябрь | Педагог – психолог Потараева А.С. |
|  | | Деловая игра для сплочения педагогического коллектива «Путь к успеху» | | Октябрь | Педагог – психолог Потараева А.С. |
|  | | Мастер-класс по профилактике профессионального выгорания педагогов | | Март | Педагог – психолог Потараева А.С. |
|  | | Мастер – класс «Использование сказок в познавательно-речевом развитии дошкольников» | | Март | Учитель –логопед Лавровская Т.А. |
|  | | Мастер – класс «Развитие речи дошкольников средствами дидактических игр» | | Апрель | Воспитатель  Кузьмина Я.Б.. |
| **7.** | | **Смотры - конкурсы** | | |  |
| 1. | | Смотр – конкурс«Подготовка групп к новому 2024 – 2025 учебному году» | | Август-сентябрь | Старший воспитатель |
| 2. | | Смотр – конкурс «Лучший центр речевой активности» | | Ноябрь | Старший воспитатель |
| 3. | | Смотр-конкурс «Зимние забавы» | | Февраль | Старший воспитатель |
| 4. | | Смотр – конкурс «Чудо огород» | | Апрель | Старший воспитатель |
| 5. | | Смотр - конкурс «Лучшая подготовка к летней оздоровительной работе» | | Май | Старший воспитатель |
| **8.** | | **Консультации** | | | |
|  | | «Рекомендации по работе педагога в адаптационный период в ДОУ с детьми раннего возраста и родителями» | | Сентябрь | Педагог - психолог |
|  | | «Влияние чтения художественной литературы на развитие всех компонентов речи дошкольников» | | Октябрь | Воспитатель  Бакшилова М.М. |
|  | | «Развитие речи дошкольников в разных видах деятельности» | | Октябрь | Воспитатель  Буза Н.В. |
|  | | «Формирование речевых компетенций дошкольников через знакомство с русскими народными сказками» | | Ноябрь | Учитель –логопед Лавровская Т.А. |
|  | | «Организация центров речевого развития в группах ДОУ» | | Ноябрь | Старший воспитатель |
|  | | «Помощь молодым педагогам в адаптации к дошкольному учреждению». | | Декабрь | Воспитатель  Клинковская О.Ю. |
|  | | «Решение речевых проблем современных детей в условиях детского сада» | | Декабрь | Воспитатель  Буза В.В. |
|  | | «Повышение профессиональной компетентности педагогов дошкольной образовательной организации как условие повышения качества образования» | | Ноябрь | Воспитатель  Егорова Ю.А. |
|  | | «Музыкотерапия как эффективный метод оздоровления дошкольников» | | Январь | Музыкальный руководитель |
|  | | «Грамотная речь педагога – важное условие формирования речи дошкольников» | | Январь | Воспитатель Пернай С.М. |
|  | | «Самообразование, как эффективная форма повышения профессионализма педагогов ДОУ». | | Февраль | Воспитатель Костикова Л.А.. |
|  | | «Молодой воспитатель –перспективы профессионального и личностного роста» | | Март | Воспитатель Ксензова А.В. |
|  | | «Логоритмика как средство развития речи детей» | | Апрель | Воспитатель  Кузьмина Я.Б.. |
|  | | «Организация работы в летний оздоровительный период» | | Май | Старший воспитатель |
| 9. | | Открытые мероприятия | | | |
|  | | Открытый просмотр  «Познавательное развитие» | | Сентябрь | Педагог-психолог  Потараева А.С. |
|  | | Открытый просмотр  «Речевое развитие» | | Ноябрь | Воспитатель  Кузьмина Я.Б. |
|  | | Открытый просмотр «Речевое развитие» | | Ноябрь | Учитель-логопед  Лавровская Т.А. |
|  | | Открытый просмотр  «Познавательное развитие» | | Декабрь | Воспитатель  Клинковская О.В. |
|  | | Открытый просмотр ООД «Художественно-эстетическое развитие» | | Декабрь | Воспитатель  Пернай С.М. |
|  | | Открытый просмотр  «Познавательное развитие» | | Январь | Воспитатаель  Бакшилова М.М. |
|  | | Открытый просмотр  «Познавательное развитие» | | Февраль | Воспитатель  Егорова Ю.А. |
|  | | Открытый просмотр  «Речевое развитие» | | Февраль | Воспитатель  Костикова Л.А. |
|  | | Открытый просмотр  «Художественно-эстетическое развитие» | | Март | Воспитатель  Ксензова А.В. |
|  | | Открытый просмотр  «Познавательное развитие» | | Март | Воспитатаель  Переслегина А.Д. |
|  | | Открытый просмотр  Художественно-эстетическое развитие» | | Апрель | Воспитатель  Буза В.Н. |
|  | | Открытый просмотр ООД  «Физическое развитие» | | Апрель | Воспитатель  Буза Н.В. |
| **3. Организационно-педагогическая работа** | | | | | |
|  | | **Содержание основной деятельности** | **Сроки**  **проведения** | | **Ответственный** |
| **1** | | **Мероприятия** | | | |
|  | | Музыкально - тематическое развлечение «День знаний» | Сентябрь | | Музыкальный руководитель Воспитатели подготовительной группы |
|  | | Месячник безопасности  Разработка перспективных планов по ОБЖ | Сентябрь | | Старший воспитатель  Воспитатели всех групп |
|  | | Музыкально - тематическое развлечение «Мой город» | Сентябрь | | Музыкальный руководитель  Воспитатели подготовительной группы |
|  | | Музыкально- тематические развлечения «Осенины» | Октябрь | | Музыкальный руководитель  Воспитатели всех групп |
|  | | Развлечения, посвященные Дню Матери | Ноябрь | | Воспитатели подготовительной группы Музыкальный руководитель |
|  | | Недели здоровья: спортивные развлечения, соревнования, информационные занятия для детей | Ноябрь  Апрель | | Старший воспитатель  Воспитатели всех групп  Педагог-психолог  Учитель-логопед |
|  | | Новогодние утренники во всех возрастных группах:  «В гости ёлка к нам пришла!» | Декабрь | | Музыкальный руководитель Воспитатели всех групп |
|  | | Тематическое развлечение: «Колядки» | Январь | | Старший воспитатель Музыкальный руководитель. |
|  | | Фестиваль детского творчества «Расцветали яблони и груши» | Январь | | Старший воспитатель Музыкальный руководитель. |
|  | | Зимняя Спартакиада | Февраль | | Старший воспитатель Воспитатели  средней ,подготовительной групп |
|  | | Музыкально-спортивные развлечения посвященные «Дню защитника Отечества» | Февраль | | Музыкальный руководитель  Воспитатели средней, старшей и подготовительной к школе групп |
|  | | Тематическое развлечение «Широкая Масленица» | Февраль | | Музыкальный руководитель Воспитатели средней, старшей и подготовительной к школе групп |
|  | | Утренники, посвященные 8 Марта  «Мамочки любимые». | Март | | Музыкальный руководитель  Воспитатели всех групп |
|  | | Весенние развлечения «Весна стучится в окна». | Апрель | | Музыкальный руководитель Воспитатели всех групп |
|  | | Тематическое развлечение «Веселые старты». | Апрель | | Воспитатели средней, старшей и подготовительной к школе групп |
|  | | Тематическое музыкальное развлечение с детьми старшего дошкольного возраста «День Победы» | Май | | Музыкальный руководитель Воспитатели средних и подготовительной к школе групп |
|  | | Музыкальный праздник  «До свиданья, детский сад» | Май | | Музыкальный руководитель  Воспитатели подготовительной к школе групп |
| **2** | | **Выставки, конкурсы, акции** | | | |
|  | | Выставка рисунков, поделок «Наш любимый город» | Сентябрь | | Старший воспитатель Воспитатели |
|  | | Выставка поделок из природного материала «Бродит осень у ворот» | Октябрь | | Старший воспитатель Воспитатели |
|  | | Выставка рисунков,поделок по ПДД | Ноябрь | | Старший воспитатель Воспитатели |
|  | | Акция «Изготовление своими руками кормушек для птиц» | Ноябрь | | Старший воспитатель Воспитатели |
|  | | Выставка новогодних поделок «Новогодний калейдоскоп» | Декабрь | | Старший воспитатель Воспитатели |
|  | | Фотоколлаж «Мой папа самый лучший» | Февраль | | Старший воспитатель. Воспитатели |
|  | | Экологическая акция «Огород на окошке!» | Март | | Старший воспитатель  Воспитатели |
|  | | Выставка рисунков, поделок "Наш подарок мамочке" | Март | | Старший воспитатель Воспитатели |
|  | | Выставка детских работ «Пасхальная радость» | Апрель | | Старший воспитатель Воспитатели |
|  | | Выставка детских работ художественно продуктивной деятельности "Космос — глазами ребенка" | Апрель | | Старший воспитатель Воспитатели |
|  | | Выставка детских работ «Мы помним ,мы гордимся» | Май | | Старший воспитатель Воспитатели |
|  | | Выставка поделок из бросового материала для оформления территории ДОУ | Май | | Старший воспитатель Воспитатели |

**4. Работа с родителями**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание основной деятельности** | **Сроки**  **проведения** | **Ответственный** |
|  | Оформление и обновление информационного стенда: «Нормативно-правовая база ДОУ» | В течение года | Заведующий  Старший воспитатель |
|  | Анкетирование родителей:  «Социальный портрет группы».  Составление банка данных семей по социальным группам по результатам анкетирования родителей | Сентябрь-октябрь | Старший воспитатель  Воспитатели всех групп |
|  | Групповые родительские собрания: «Вот и стали мы на год взрослей» | Сентябрь-октябрь | Заведующий  Старший воспитатель  Воспитатели всех групп |
|  | Привлечение родителей к созданию предметно-развивающей среды ДОУ | В течение года | Старший воспитатель  Воспитатели всех групп |
|  | Оформление информационных стендов в коридорах детского сада,  информационных стендов в группах | В течение года  Ежемесячно в соответствии с планами | Старший воспитатель  Воспитатели всех групп |
|  | Анкетирование «Удовлетворенность родителей образовательной деятельностью ДОУ» | Ежеквартально | Старший воспитатель |
|  | Родительская встреча «Ранний возраст как сензитивный период в становлении речи дошкольников» | Сентябрь | Учитель- логопед |
|  | Родительская встреча «Дизартрия у дошкольников с ОВЗ. Медицинская основа возникновения дизартрии у детей» | Ноябрь | Учитель- логопед |
|  | Индивидуально – консультативная помощь педагогов, специалистов ДОУ | В течение года по запросу родителей | Старший воспитатель  Учитель – логопед  Педагог – психолог  Музыкальный руководитель |
|  | Встреча с родителями подготовительной  к школе группы «Подготовка к школе в системе «Детский сад – семья – школа» совместно с представителями СОШ № 25 | Февраль | Старший воспитатель  Воспитатели подготовительных к школе групп  Представители СОШ № 25 |
|  | Организация совместных выставок детских работ в ДОУ | В течение года | Старший воспитатель  Воспитатели всех групп |
|  | Привлечение родителей к участию в городских и региональных конкурсах | В течение года | Старший воспитатель |
|  | Организация и привлечение родителей к участию в проведении совместных праздников в ДОУ | В течение года | Воспитатели всех групп  Музыкальный руководитель |
|  | Участие родителей в благоустройстве территории ДОУ  - привлечение родителей  к уборке снега и сооружению зимних построек на участках;  - оказание помощи в благоустройстве территории д/с: озеленение, разбивка цветников. | В течение года | Воспитатели всех групп  Зав.хозяйством |
|  | Родительские встречи во всех возрастных группах | В течение года в соответствии с планами воспитателей | Воспитатели всех групп |
|  | Итоговые собрания в группах «Результативность воспитательно-образовательной работы за год» | Май | Воспитатели всех групп |
|  | Участие родителей в подготовке и проведении праздника «До свидания, детский сад!». | Май | Воспитатели  Музыкальный руководитель |

**5.Контрольно-аналитическая деятельность**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Содержание основной деятельности** | **Сроки**  **проведения** | **Ответственный** |
| **1** | **Текущий контроль** | | |
|  | Контроль за соблюдением требований СанПин ДО | Ежемесячно | Заведующий  Старший воспитатель  Медсестра |
|  | Мониторинг здоровья | Ежемесячно | Медсестра. |
|  | Анализ посещаемости детей | Ежемесячно | Заведующий  Медсестра |
|  | Анализ заболеваемости детей | 1 раз в квартал | Заведующий  Медсестра |
|  | Контроль за организацией питания в МБДОУ | Ежемесячно | Заведующий  Медсестра |
|  | Анализ состояния ПБ в МДОУ. | В течение года | Заведующий  Завхоз |
|  | Анализ финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ | Январь  Февраль | Заведующий |
|  | Подготовка отчётов для специалистов об итогах коррекционной работы за учебный год. | Апрель  Май | Логопед  Педагог-психолог |
|  | Охрана и жизнь здоровья дошкольников | Ежемесячно | Заведующий  Завхоз |
|  | Анализ работы МБДОУ по реализации основной образовательной программы | В течение года | Старший воспитатель |
|  | Формирование КГН | Ежемесячно | Старший воспитатель  . |
|  | Проведение закаливающих процедур | Ежемесячно | Старший воспитатель |
|  | Организация совместной и самостоятельной деятельности | Ежеквартально | Старший воспитатель |
|  | Подготовка воспитателя к огранизованной образовательной деятельности | Ежемесячно  в течение учебного года | Старший воспитатель |
|  | Планирование воспитательно - образовательной работы с детьми | Ежемесячно  в течение учебного года | Старший воспитатель |
|  | Работа с родителями | 1 раз в квартал | Старший воспитатель |
| **3** | **Тематический контроль** | | |
|  | «Готовность групп к новому учебному 2024-2025 году» | Август | Старший воспитатель |
|  | «Организация воспитательно-образовательной работы по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста» | Декабрь | Старший воспитатель |
|  | «Организация взаимодействия с семьями воспитанников по вопросам  воспитания, образования дошкольников». | Март | Старший воспитатель |
|  | «Организация летней физкультурно-оздоровительной работы с детьми» | Июнь | Старший воспитатель |

**6. Работа с социумом**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание основной деятельности** | **Сроки**  **проведения** | **Ответственный** |
|  | Организационные встречи с представителями учреждений социума | Сентябрь - октябрь | Заведующий  Старший воспитатель |
|  | Пролонгирование и заключение договоров с учреждениями социума | Сентябрь - октябрь | Заведующий  Старший воспитатель |
|  | Составление планов совместной работы с учреждениями социума | Сентябрь - октябрь | Старший воспитатель |
|  | Встреча с администрацией и педагогами МБОУ СШ № 25.  Мероприятия по совместному плану | В течение года | Старший воспитатель |
|  | Детская поликлиника №3  Осмотры врачами специалистами | В течение года | Врач–педиатр  Медсестра |
|  | ГАУ ДПОС СОИРО | В течение года | Старший воспитатель |
|  | Смоленский государственный музей-заповедник  Занятия по образовательным программам | В течение года | Старший воспитатель |
|  | ОГБПОУ "Смоленский педагогический колледж"  Организация педагогической практики для студентов колледжа | В течение года | Заведующий  Старший воспитатель |

1. **Административно-хозяйственная работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание основной деятельности** | **Сроки**  **проведения** | **Ответственный** |
|  | Проверка готовности учреждения к началу учебного года (состояние здания и внутренних помещений, анализ состояния технологического оборудования, оформление актов готовности всех помещений к началу учебного года). | Июнь - август | Заведующий Заведующий хозяйством |
|  | Подготовка ДОУ к зимнему периоду | Ноябрь | Заведующий Заведующий хозяйством. |
|  | Подготовка к отопительному периоду | Июнь  Август | Заведующий Заведующий хозяйством |
|  | Оперативный контроль по соблюдению ТБ | Декабрь | Заведующий  Заведующий хозяйством |
|  | Составление графика отпусков | Декабрь | Заведующий Заведующий хозяйством |
|  | Инвентаризация в ДОУ | Декабрь  Май | Заведующий Заведующий хозяйством |
|  | Пролонгирование и заключение новых договоров с организациями, обеспечивающими деятельность ДОУ. | Январь | Заведующий |
|  | Сдача стат.отчетов | Январь | Заведующий |
|  | Укрепление материально – технической базы д/c:  - составление сметы расходов  - приобретение хоз. товаров, моющих и дезинфицирующих средств, медикаментов, канцтоваров, мягкого и инвентаря  - приобретение нового учебного и игрового материала | Постоянно  в соответствии  с ФХД | Заведующий |
|  | Работа по благоустройству территории МБДОУ:  - санитарная уборка территории, чистка газонов;  - обрезка деревьев, кустарников;  - разбивка клумб;  - высадка рассады на клумбы;  - завоз песка;  - прополка, поливка и рыхление клумб;  - покос травы. | Апрель  Сентябрь | Заведующий хозяйством |
|  | Обеспечение условий для безопасной работы сотрудников ДОУ | Постоянно | Заведующий |